

# 道路占用 許可申請 ・ 協議 書

新規 更新 変更 国部整名国一管第 号  
年 月 日

中部地方整備局長 殿

令和 年 月 日

〒 -

フリガナ

住所

フリガナ

氏名

担当者(連絡先)

氏名

TEL

- - (内)

道路法 第32条 第35条 の規定により 許可を申請 協議 する。

占用の目的			
占用の場所	路線名	一般国道 号	車道・歩道・その他 ( )
	場所		
占用物件	名称	規模	数量
占用の期間	令和 年 月 日から	間	占用物件の構造
	令和 年 月 日まで		
工事の期間	令和 年 月 日から	間	工事実施の方法
	令和 年 月 日まで		
道路の復旧方法		添付書類	

## ○ 記載要項

- ・ 国の行う道路占用以外は「許可申請」を○で囲んで下さい。
- ・ 「新規、更新、変更」について該当するものを○で囲んで下さい。  
「更新、変更」の場合は、前回の許可番号・年月日を記入して下さい。
- ・ 申請年月日を記入して下さい。  
申請者が法人である場合は「氏名」の欄には会社名及び代表者の役職名を記入して下さい。
- ・ 「担当者」の欄に所属・氏名その他、必ず電話番号を記入して下さい。
- ・ 国の行う道路占用以外は「32条」「申請」を○で囲んで下さい。
- ・ 「占用の目的」は「〇〇ビル新築工事のため」等具体的に記入して下さい。
- ・ 「占用の場所」は地番まで記入(2ヶ所以上の場合、起点、終点を記入)し、「車道、歩道、その他」については、該当するものを○で囲んで下さい。
- ・ 占用物件の名称、規模及び数量の欄には工作物、物件又は、施設の名称、規模(縦・横・高さ等の寸法)、数量(面積延長)を記入して下さい。  
変更の許可申請(協議)の場合は、別紙に変更前、今回増減及び変更後の占用物件を記入して下さい。
- ・ 「占用の期間」には、工事の期間も含まれます。
- ・ 「工事の期間」には、道路占用に必要な工事の期間も記入して下さい。
- ・ 「道路の復旧方法」には道路を復旧する必要がある場合に、「原型復旧」等その方法を記入して下さい。
- ・ 添付書類で判断できる場合は、「占用物件の構造」に「添付書類のとおり」と記入して下さい。
- ・ 「工事実施の方法」には掘削の場合は、「開削」「シールド」等を記入して下さい。
- ・ 「添付書類」には添付した書類の種類(位置図、平面図、断面図等)を全て記入して下さい。