【記載例】

許 可 申 請 書

令和○○年○○月○○日

提出日を記入

国土交通省
中部地方整備局長　殿

申請者の住所氏名ふりがなを記入
※解説１を参照

申請者　　住　所　○○県○○市○○区○○

ふりがな　○○　○○
氏　名　○○　○○

別紙のとおり、河川法第２４条の許可を申請します。

担当者の連絡先を記入
特に住所・メールアドレスの記入漏れが多いので注意してください。
※解説２を参照

連絡先　担当者　○○課　○○　○○
電　話　○○○－○○○－○○○○
メール　*****@***.**.jp
住所（書類送付先）
○○市○○町○○番地○

（別紙：乙様式）

1　河川の名称
　一級河川　〇〇水系　〇〇川

2　占用の目的及び態様
　〇〇〇のため

※解説３を参照

3　場所
　〇〇市〇〇町〇〇番地先

4　工作物の名称又は種類
　〇〇〇

平面図記載の寸法等は、
申請所記入の数値と整合
はとれていますか？

5　工作物の構造
　〇〇　　L＝〇〇．〇m、

6　占用面積
　〇〇．〇 ㎡

※解説６参照

前回許可時から変更が無ければ、
前回許可時の内容を記入

変更がある場合、
変更前の情報を上段に朱書し、
変更後の情報を下段に黒書する

上段に現在の占用許可期間を朱書し、
下段に更新占用期間を黒書する
※解説４を参照

7　占用の期間
　平成〇〇年〇月〇日から平成〇〇年３月３１日まで
　令和　〇年４月１日から令和〇〇年３月３１日まで

8　前回の許可年月日及び番号
　平成〇〇年〇〇月〇〇日付け　国部整浜管第〇〇〇号

（以上）

【添付書類について】----------

前回許可時と内容に変更がない場合は、以下（１～７）の書類を添付してください

1．更新理由書（様式任意）
2．位置図
3．実測平面図
4．求積図
5．公図
6．前回許可書の写し
7．現況写真

※解説５参照

※前回許可時と内容に変更がある場合は、必ず通知文下部に記載の連絡先までご相談ください。

＜解説１＞

・前回許可書の左上に記載されている住所氏名（法人の場合は住所と名称）から変更が無いか確認してください。
住所氏名に変更がある場合は、「住所氏名変更届」のご提出が必要です。
・押印不要です。電子メール等でのご提出にご協力をお願いいたします。
・氏名には必ずふりがなを記入してください。

＜解説２＞

・申請書の内容に関して問い合わせをさせていただく場合がございます。
・申請者が法人の場合、メールアドレスは所属部署等のアドレスとしてください。
・次回更新時には、ここに記載された連絡先（住所）に、更新の案内通知を送付させていただきます。更新案内通知について別の連絡先に送付してほしい場合は、更新案内通知用の連絡先を追記してください。

＜解説３＞

・土地の地番等については、分筆合筆等によって地番が変わっている場合もありますので、一度公図等を調査して変更が無いか確認してください。変更がある場合は、最新の公図を添付ください。
・河川を渡河する工作物の場合は、左右岸それぞれの地番を記載してください。

＜解説４＞

・上段には現在の許可書に記載されたとおりの年月日を記載してください。
・下段の更新占用期間については、原則として 10 年間となります。
もし現在の許可期間が 10 年未満となっている場合はご相談ください。

＜解説５＞

・前回申請後の変更申請を失念している場合もあるため、必ず変更等していないかの確認をしてから申請してください。
・電子データにて提出する場合は、PDF 形式にて、１つのファイルにまとめて提出してください。

＜解説６＞

・「管類」で径２０センチメートル以上の工作物、また「電線、電話線、情報通信線又は放送用ケーブル等」で幅２０センチメートル以上の工作物については、占用数量を平方メートルで記載してください。
正：○○．○㎡
誤：●●．●m×●条