

競争参加資格確認申請書

平成 年 月 日

分任支出負担行為担当官

中部地方整備局三重河川国道事務所長 徳元 真一 殿

住 所

商号又は名称

代 表 者 氏 名 印

(又は〇〇支店長 〇〇 〇〇)

平成２２年６月１７日付けで公告のありました「平成２２年度 三重交通実態調査」に係る競争参加資格について確認されたく必要書類を添えて申請します。

なお、予算決算及び会計令（昭和２２年勅令第１６５号）第７０条の規定する者でないこと及び添付資料の内容については事実と相違ないことを誓約します。

注）印については、紙入札方式による場合のみ押印するものとする。

なお、紙入札方式による場合は、返信用封筒として、表に申請者の住所及び商号又は名称を記載し、簡易書留料金分を加えた所定の料金（３８０円）に相当する切手を貼った長３号封筒を申請書と併せて提出してください。

平成 年 月 日

分任支出負担行為担当官

中部地方整備局三重河川国道事務所長 徳元 真一 殿

住 所

商号又は名称

代表者氏名

印

(又は〇〇支店長 〇〇 〇〇)

平成２２年度 三重交通実態調査

競争参加資格確認資料

連絡先	担当部署
	氏 名
	T E L
	F A X

平成２２年６月１７日付けで公告のありました「平成２２年度 三重交通実態調査」の競争参加資格確認資料を別紙のとおり提出します。

注１）電子入札システムにより提出すること。ただし、競争参加資格確認申請書等の、合計容量が３ＭＢを超える場合には、郵送等（書留郵便に限る。）、又はＦＡＸ（締切日時必着）で提出すること。

注２）印については、紙入札方式による場合のみ押印するものとする。

入札参加希望者

営業拠点等の所在地	
会社名	営業拠点等の所在地

※所在を証するものを添付すること。

発注者が予定価格算出に用いる基準、歩掛等を通知する際の連絡先

会社名	
部署	
連絡者	
メールアドレス	
T E L	
F A X	

入札参加希望者の同種又は類似業務の実績

業務の分類	
業務名	
TECRISの登録番号	
契約金額	
履行期間	
発注機関名 住所 TEL	
業務の概要	

※業務分類には、同種業務又は類似業務を記載すること。

※業務の概要については具体的に記述すること。

※図面、写真等を引用する場合も含め、A４判１枚に記載する。

入札参加希望者の同種又は類似業務の実績

(中部地整地方整備局発注業務の受注実績が無い場合に記載)

業務の分類	
業務名	
TECRISの登録番号	
契約金額	
履行期間	
発注機関名 住所 TEL	
業務の概要	

※業務分類には、同種業務又は類似業務を記載すること。

なお、他機関における過去４年間の同種又は類似業務の受注実績が様式－４と同じ業務を記載する場合は、業務の分類の欄に「様式－４と同じ」と記載し、業務名、業務概要等の欄は、記載不要とする。

※業務の概要については具体的に記述すること。

※図面、写真等を引用する場合も含め、１業務につきＡ４判１枚に記載する。

配置予定現場代理人の経歴等

ふりがな ①氏名		②生年月日		
③所属・役職				
④保有資格 (資格名、登録番号、取得年月日)				
⑤手持業務の状況（平成22年6月17日現在）、契約金額500万円以上（ただし、国土交通省直轄業務において調査基準価格を下回る金額で落札した業務は、業務名の先頭に【低】を付して記載すること。）				
業務名（TECRIS登録番号）	職務上の立場	発注機関	履行期間	契約金額
				(契約金額合計 万円)
⑥平成18年度から平成21年度の技術者の優良表彰				
表彰年度	業務名	発注者	表彰者	

注：優良表彰があった場合、その写しを提出すること。

配置予定現場代理人の同種又は類似業務の実績

業務の分類	
業務名	
TECRISの登録番号	
契約金額	
履行期間	
発注機関名 住所 TEL	
業務の概要	

※業務分類には、同種業務又は類似業務を記載すること。

※業務の概要又は従事経験内容を具体的に記載すること。

※図面、写真等を引用する場合も含め、1業務につきA4判1枚に記載する。

配置予定現場代理人の同種又は類似業務の実績

(中部地整地方整備局発注業務の受注実績が無い場合に記載)

業務の分類	
業務名	
TECRISの登録番号	
契約金額	
履行期間	
発注機関名 住所 TEL	
業務の概要	

※業務分類には、同種業務又は類似業務を記載すること。

なお、他機関における過去４年間の同種又は類似業務の受注実績が様式－６と同じ業務を記載する場合は、業務の分類の欄に「様式－６と同じ」と記載し、業務名、業務概要等の欄は、記載不要とする。

※業務の概要又は従事経験内容を具体的に記載すること。

※図面、写真等を引用する場合も含め、１業務につきＡ４判１枚に記載する。

・業務実施体制

分担業務の内容	備 考

注１：業務の分担を行わない場合は、分担業務の内容の欄に「業務の分担なし」と記載する。

注２：他の建設コンサルタント等に当該業務の一部を再委託する場合又は学識経験者等の技術協力を受けて業務を実施する場合は、備考欄にその旨を記載するとともに、再委託先又は協力先、その理由（企業の技術的特徴等）を記載すること。ただし、業務の主たる部分を再委託してはならない。

平成 年 月 日

分任支出負担行為担当官

中部地方整備局三重河川国道事務所長 徳元 真一 殿

住 所

商号又は名称

代 表 者 氏 名

印

(又は〇〇支店長 〇〇 〇〇)

平成２２年度 三重交通実態調査

技 術 提 案 書

連絡先 担当部署

氏 名

T E L

F A X

平成２２年６月１７日付けで公告のありました「平成２２年度 三重交通実態調査」の技術提案書を別紙のとおり提出します。

注１）電子入札システムにより提出すること。ただし、競争参加資格確認申請書、競争参加資格確認資料及び技術提案書の合計技術提案書の容量が３ＭＢを超える場合には、郵送等（書留郵便に限る。）、又はＦＡＸ（締切日時必着）で提出すること。

注２）印については、紙入札方式による場合のみ押印するものとする。

実施方針

※ A 4 判 2 枚以内に記載する。

業務実施体制

※Ａ４判１枚以内に記載する。

設計内訳書

項目	工種	種別	細別	単位	数量	単価	金額	摘要
交通量調査				式	1			
	交通実態調査			式	1			
		交通渋滞調査		式	1			
			交通渋滞調査	式	1			内訳書 1
		旅行速度調査		式	1			
			旅行速度調査	式	1			内訳書 2
打合せ				式	1			
	打合せ			式	1			
		打合せ協議		式	1			
			打合せ	式	1			
直接経費				式	1			
	直接経費			式	1			
		電子成果品作成費		式	1			
			電子成果品作成費	式	1			
直接測量費				式	1			
間接測量費				式	1			
	諸経費			式	1			
		間接測量費		式	1			
		一般管理費等		式	1			
測量業務価格				式	1			
消費税相当額				式	1			
測量業務費				式	1			

内訳書〇〇

項目	名称・規格	条件	単位	数量	単価	金額	摘要
直接人件費			式				
	測量技師補		人	〇	〇〇〇	〇〇〇	
	軽作業員		人	〇	〇〇〇	〇〇〇	
諸経費			式				
	■ ■ ■ ■ ■		式	■	■ ■ ■	■ ■ ■	
	△ △ △ △ △		式	△	△ △ △	△ △ △	

内訳書〇〇

項目	名称・規格	条件	単位	数量	単価	金額	摘要
直接人件費			式				
	測量技師		人	〇	〇〇〇	〇〇〇	
	測量技師補		人	〇	〇〇〇	〇〇〇	
諸経費			式				
	◆ ◆ ◆ ◆ ◆		式	◆	◆ ◆ ◆	◆ ◆ ◆	
	▽ ▽ ▽ ▽ ▽		式	▽	▽ ▽ ▽	▽ ▽ ▽	