令和８年１１月１７日

オープンカウンター参加業者　殿

分任支出負担行為担当官
中部地方整備局　名四国道事務所長

見 積 依 頼 書

下記について購入に付したいので、見積書のご提出をお願いいたします。

記

１．件　　名　シュレッダー購入（名四国道）
※詳細は別紙発注内訳書のとおり

１．納 入 期 限　令和８年１２月２５日まで

１．納 入 場 所　名四国道事務所

１．参 加 資 格　中部地方整備局オープンカウンター方式実施要領のとおり
※実施要領等（中部地方整備局ホームページ）
https://www.cbr.mlit.go.jp/contract/opencounter/index.htm

１．見積書提出場所　名四国道事務所　経理課

１．見積書提出期限　令和８年１１月２６日　　１０時００分
見積書様式に本件の責任者･担当者様の氏名と連絡先を記載いただければ押印及び本紙の送付は不要です。（電子メールのみでかまいません）

１．見 積 方 法　☑ **消費税込み**　☐ **消費税別**　　でお願いします。
（税率が分かるよう、記載ください）

１．契約書(請書)の作成　契約金額(税込)が２００万以下：契約書及び請書　不要
契約金額(税込)が２００万超　：請書　要
契約金額(税込)が２５０万超　：契約書　要

１．そ　の　他
１）中部地方整備局オープンカウンター方式実施要領を熟読のこと。
２）**別紙発注内訳書等は発注者から直接入手（電子調達システムからダウンロードして入手する場合を含む）してください。**
電子調達システム（調達ポータル）ＵＲＬ https://www.p-portal.go.jp/pps-web-biz/
３）見積書・納品書の宛名：分任支出負担行為担当官　中部地方整備局名四国道事務所長
４）請 求 書 の 宛 名：官署支出官中部地方整備局　総務部長
５）見 積 書 の 日 付：実際に作成した日で記載下さい
６）契 約 保 証 金：免除
７）見積書・請求書の押印：代表者印を押印してください。（押印省略しない場合）
別紙による場合、押印省略が可能です。
８）対 価 の 支 払 時 期：適法な請求書を受理してから３０日以内
９）見積書提出及び問合せ先　〒４６７－０８４７
名古屋市瑞穂区神穂町５番３号
名四国道事務所　経理課　仲井
TEL：052-823-7912　FAX：052-823-7905
見積書提出先ｱﾄﾞﾚｽ：cbr-keimeish@mlit.go.jp
１０）同等品の事前確認：別紙発注内訳書の備考欄に「同等品不可」の表示がないものは同等品での納入を可能とする。ただし、下記日時までに納入予定物品の事前確認を発注者に依頼し、納入可否の確認を受けること。
事前確認依頼期限：令和８年１１月２４日　１２：００まで
事前確認依頼先：９）と同じ
１１）納入予定日について、事前に連絡すること。
メーカー、問屋等からの直送の場合も、到着予定日を事前に連絡すること。
１２）受注者以外の小売店等からの直接納品は、不可とする。
１３）一部品目において期限内の納入が不可となる場合は、その旨を申し出ること。
参加希望者及び流通の状況により、仕様書を変更し当該品目を除外する場合がある。
１４）質問は上記問い合わせ先へ電子メール等で提出すること。（様式自由）
回答は電子調達システム（GEPS)の調達資料ダウンロード機能を用いて実施する。
１５）見積書提出者へのみ、最低金額見積書提出者名及び見積金額を通知する。
（仕様書等を紙で交付を受けた場合は、連絡先電子メールアドレスを見積書等に記載すること。）
１６）契約後、疑義を生じた場合は、発注者と受注者とが協議して定める。