

令和7年 10月 17日

オープンカウンター参加業者 殿

分任支出負担行為担当官 庄内川河川事務所長

見積依頼書

下記について購入に付したいので、見積書のご提出をお願いいたします。

記

1. 件 名 衛生用紙外 13点購入（庄内川）
1. 納入期限 令和7年11月28日まで
1. 納入場所 庄内川河川事務所
1. 参加資格 中部地方整備局オープンカウンター方式実施要領のとおり
※実施要領等（中部地方整備局ホームページ）
<https://www.cbr.mlit.go.jp/contract/opencounter/index.htm>
1. 見積書提出場所 庄内川河川事務所 経理課
1. 見積書提出期限 令和7年10月27日 10時00分
見積書様式に本件の責任者・担当者様の氏名と連絡先を記載いただければ押印及び本紙の送付は不要です。（電子メールのみでかまいません）
1. 見積方法 消費税込みでお願いします。
（税率が分かるよう、記載ください）
1. 契約書(請書)の作成 契約金額(税込)が200万以下：契約書及び請書 不要
契約金額(税込)が200万超：請書 要
契約金額(税込)が250万超：契約書 要
1. その他
 - 1) 中部地方整備局オープンカウンター方式実施要領を熟読のこと。
 - 2) 見積書・納品書の宛名：分任支出負担行為担当官 庄内川河川事務所長
 - 3) 請求書の宛名：官署支出官中部地方整備局 総務部長
 - 4) 見積書の日付：実際に作成した日で記載下さい
 - 5) 契約保証金：免除
 - 6) 見積書・請求書の押印：代表者印を押印してください。（押印省略しない場合）
 - 7) 対価の支払時期：適法な請求書を受理してから30日以内
 - 8) 見積書提出及び問合せ先 〒462-0052
名古屋市北区福德町5丁目52番
庄内川河川事務所 経理課 加納
TEL：052-914-6712 FAX：052-914-6765
見積書提出先アドレス：cbr-keishona@mlit.go.jp
 - 9) 仕様書等は必ず発注者から直接入手してください。（電子調達システムからダウンロード）
- 10) 納入予定日について、事前に連絡すること。
メーカー、問屋等からの直送の場合も、到着予定日を事前に連絡すること。
 - 11) 受注者以外の小売店等からの直接納品は、不可とする。
 - 12) 「納入場所」として記載した部課にそれぞれ納入すること。
 - 13) 質問は上記問い合わせ先へ電子メール等で提出すること。（様式自由）
回答は電子調達システム（GEPS）の調達資料ダウンロード機能を用いて実施する。
- 14) 見積書提出者へのみ、最低金額見積書提出者名及び見積金額を通知する。
（仕様書等を紙で交付を受けた場合は、連絡先電子メールアドレスを見積書等に記載すること。）