

オープンカウンター参加業者 殿

分任支出負担行為担当官

中部地方整備局 名古屋国道事務所長

見積依頼書

下記について購入に付したいので、見積書のご提出をお願いいたします。

記

1. 件 名 椅子購入（名国）
※詳細は仕様書のとおり

1. 納 入 期 限 令和8年2月27日まで

1. 納 入 場 所 名古屋国道事務所

1. 参 加 資 格 中部地方整備局オープンカウンター方式実施要領のとおり
※実施要領等（中部地方整備局ホームページ）
<https://www.cbr.mlit.go.jp/contract/opencounter/index.htm>

1. 見 積 書 提 出 場 所 名古屋国道事務所 経理課

1. 見 積 書 提 出 期 限 令和8年1月6日 12時00分
見積書様式に本件の責任者・担当者様の氏名と連絡先を記載いただければ押印及び
本紙の送付は不要です。（電子メールのみでかまいません）

1. 見 積 方 法 消費税込み 消費税別 でお願いします。
(税率が分かるよう、記載ください)

1. 契 約 書 (請 書) の作成 契約金額(税込)が200万以下：契約書及び請書 不要
契約金額(税込)が200万超：請書 要
契約金額(税込)が250万超：契約書 要

1. そ の 他 1) 中部地方整備局オープンカウンター方式実施要領を熟読のこと。
2) 別紙仕様書・発注内訳書等は発注者から直接入手（電子調達システムからダウンロードして入手する場合を含む）してください。
電子調達システム（調達ポータル）URL <https://www.p-portal.go.jp/pps-web-biz/>
3) 見積書・納品書の宛名：分任支出負担行為担当官 中部地方整備局名古屋国道事務所長
4) 請求書の宛名：官署支出官中部地方整備局 総務部長
5) 見積書の日付：実際に作成した日で記載下さい
6) 契約保証金：免除
7) 見積書・請求書の押印：代表者印を押印してください。（押印省略しない場合
別紙による場合、押印省略が可能です。）
8) 対価の支払時期：適法な請求書を受理してから30日以内
9) 見積書提出及び問合せ先 〒467-0833
名古屋市瑞穂区鍵田町二丁目30番地
名古屋国道事務所 経理課 永津
TEL：052-853-7340 FAX：052-853-7341
見積書提出メールアドレス：cbr-na-keiri@mlit.go.jp

10) 納入予定日について、事前に連絡すること。
メーカー、問屋等からの直送の場合も、到着予定日を事前に連絡すること。
11) 受注者以外の小売店等からの直接納品は、不可とする。
12) 一部品目において、期限内の納入が不可となる場合は、その旨を申し出ること。
参加希望者及び流通の状況により、仕様書を変更し当該品目を除外する場合がある。
13) 質問は上記問い合わせ先へ電子メール等で提出すること。（様式自由）
回答は電子調達システム（GEPS）の調達資料ダウンロード機能を用いて実施する。
14) 見積書提出者へのみ、最低金額見積書提出者名及び見積金額を通知する。
(仕様書等を紙で交付を受けた場合は、連絡先電子メールアドレスを見積書等に記載すること。)