

令和8年2月12日

オープンカウンター参加業者 殿

支出負担行為担当官 中部地方整備局長

## 見積依頼書

下記について購入したいので、見積書のご提出をお願いいたします。

記

1. 件 名 **レザーチェア外9点購入**
1. 納 入 期 限 令和8年3月19日まで
1. 納 入 場 所 名古屋合同庁舎第二号館 6階
1. 参 加 資 格 中部地方整備局オープンカウンター方式実施要領のとおり  
※実施要領等（中部地方整備局ホームページ）  
<https://www.cbr.mlit.go.jp/contract/opencounter/index.htm>
1. 見積書提出場所 中部地方整備局契約課
1. 見積書提出期限 **令和8年2月20日** 10時00分  
見積書様式に本件の責任者・担当者様の氏名と連絡先を記載いただければ押印及び  
本紙の送付は不要です。（電子メールのみでかまいません）
1. 見 積 方 法  消費税込み  消費税別 でお願いします。  
(税率が分かるよう、記載ください)
1. 結 果 通 知 見積書提出期限日以降2日以内に通知
1. 契約書(請書)の 作成 契約金額(税込)が200万以下 : 契約書及び請書 不要  
契約金額(税込)が200万超 : 請書 要  
契約金額(税込)が250万超 : 契約書 要
1. そ の 他 1) 中部地方整備局オープンカウンター方式実施要領を熟読のこと。  
2) 別紙仕様書等は発注者（電子調達システムを含む）から直接入手すること。  
電子調達システム（調達ポータル）URL <https://www.p-portal.go.jp/pps-web-biz/>  
※質問に対する回答はG E P Sに掲載致します。（質問者の方もG E P Sにてご確認願います。）  
3) 見積書・納品書の宛名 : 支出負担行為担当官 中部地方整備局長  
4) 請求書の宛名 : 官署支出官中部地方整備局 総務部長  
5) 見積書の日付 : 実際に作成した日で記載下さい  
6) 契約保証金 : 免除  
7) 見積書・請求書の押印 : 代表者印を押印してください。（押印省略しない場合）  
8) 対価の支払時期 : 適法な請求書を受理してから30日以内  
9) 見積書提出及び問合せ先 〒460-8514  
名古屋市中区三の丸2-5-1 名古屋合同庁舎第2号館  
中部地方整備局 総務部 契約課 購買第一係 黒田  
TEL : 052-953-8138 FAX : 052-953-8199

### 見積書の提出方法

※1案件につき、1通のメールで提出して下さい。（複数案件の同時送信は不可）  
※オープンカウンター見積書 専用アドレス ⇒ [cbr-koubai2@mlit.go.jp](mailto:cbr-koubai2@mlit.go.jp)

- 10) 納入予定日について、事前に連絡すること。  
メーカー、問屋等からの直送の場合も、到着予定日を事前に連絡すること。
- 11) 一部品目において、期限内の納入が不可となる場合は、その旨を申し出ること。  
参加希望者及び流通の状況により、仕様書を変更し当該品目を除外する場合がある。
- 12) 質問・同等品申請は上記問い合わせ先へ電子メール等で提出すること。（様式自由）  
回答は電子調達システム（GEPS）の調達資料ダウンロード機能を用いて実施する。
- 13) 見積書提出者へのみ、最低金額見積書提出者名及び見積金額を通知する。  
(仕様書等を紙で交付を受けた場合は、連絡先電子メールアドレスを見積書等に記載すること。)
- 14) 情報セキュリティ上の観点から、見積書へのPW設定を推奨しております。