

令和7年2月26日

オープンカウンター参加業者 殿

分任支出負担行為担当官  
中部地方整備局 天竜川上流河川事務所長

## 見積依頼書

下記について請負に付したいので、見積書のご提出をお願いいたします。

記

1. 件 名 令和7年度 ホームページ関連ファイル作成作業（天竜川上流）  
※詳細は仕様書のとおり

1. 履 行 期 間 令和7年4月1日～令和8年3月31日まで

1. 納 入 場 所 天竜川上流河川事務所

1. 参 加 資 格 (1) 中部地方整備局オープンカウンター方式実施要領のとおり  
※実施要領等（中部地方整備局ホームページ）  
<https://www.cbr.mlit.go.jp/contract/opencounter/index.htm>  
(2) 以下の見積書提出に先立ち、参考見積書の提出を参加資格の条件とする。  
提出期限：令和7年3月7日（金）16時00分  
※見積方法、記載方法、提出先等は以下に準ずる。

1. 見積書提出場所 天竜川上流河川事務所 経理課

1. 見積書提出期限 令和7年3月12日 16時00分  
見積書様式に本件の責任者・担当者様の氏名と連絡先を記載いただければ押印及び  
本紙の送付は不要です。（電子メールのみでかまいません）

1. 見積方法 消費税込み 消費税別 でお願いします。  
(税率が分かるよう、記載ください)

1. 契約書の作成 要

1. そ の 他 1) 中部地方整備局オープンカウンター方式実施要領を熟読のこと。  
2) 見積書・納品書の宛名：分任支出負担行為担当官  
中部地方整備局 天竜川上流河川事務所長  
3) 請求書の宛名：官署支出官中部地方整備局 総務部長  
4) 見積書の日付：実際に作成した日で記載下さい  
5) 契約保証金：免除  
6) 見積書・請求書の押印：代表者印を押印してください。（押印省略しない場合）  
7) 対価の支払時期：適法な請求書を受理してから30日以内  
8) 見積書提出及び問合せ先 〒399-4114  
駒ヶ根市上穂南7番10号  
天竜川上流河川事務所 経理課 熊澤  
TEL: 0265-81-6412 FAX: 0265-81-6419  
見積書提出先アドレス：cbr-tenjyokeiri@mlit.go.jp  
9) 仕様書等は必ず発注者から直接入手してください。（電子調達システムからの入手も含）  
10) 質問は上記問い合わせ先へ電子メール等で提出すること。（様式自由）  
回答は電子調達システム（GEPS）の調達資料ダウンロード機能を用いて実施する。  
11) 見積書提出者へのみ、最低金額見積書提出者名及び見積金額を通知する。  
(仕様書等を紙で交付を受けた場合は、連絡先電子メールアドレスを見積書等に記載すること。)  
12) 本見積に係る開封は、見積決定を保留した上で行うものとする。  
なお、令和6年度中に通知される「決定通知」は、「契約予定者通知」として扱い、令和7年度の予算が成立し、予算示達がされた場合には、当該通知をもって「決定通知」とする。予算示達日は令和7年度予算が令和7年3月末までに成立した場合、原則として同年4月1日とするが、異なる場合は別途通知する。  
13) 令和7年度の予算が成立し、予算示達がされた場合の見積決定および契約締結日は、予算示達日と同日とする。ただし、本見積に係る令和7年度予算成立が4月2日以降となった場合は、予算成立後最初の開庁日とする。  
また暫定予算となった場合は、予算措置が全額計上されているときは全額の契約とするが、全額計上されないときは全体の契約期間に対する暫定予算の期間分のみの契約とする。  
14) 契約予定者の通知を受けた後に、当該契約を辞退する場合は、見積決定後の契約辞退と同様、原則として指名停止措置が講じられるので注意されたい。