令和８年１１月１０日

オープンカウンター参加業者　殿

分任支出負担行為担当官　中部地方整備局
木曽川上流河川事務所長

見 積 依 頼 書

下記について購入に付したいので、見積書のご提出をお願いいたします。

記

１．件　　名　両袖机外７点購入（木曽川上流）
※詳細は発注内訳書のとおり

１．納 入 期 限　令和８年１２月２５日まで

１．納 入 場 所　木曽川上流河川事務所
※詳細は発注内訳書のとおり

１．参 加 資 格　中部地方整備局オープンカウンター方式実施要領のとおり
※実施要領等（中部地方整備局ホームページ）
https://www.cbr.mlit.go.jp/contract/opencounter/index.htm

１．見積書提出場所　木曽川上流河川事務所　経理課（１F）

１．参考見積書提出期限　令和８年１１月１８日　１０時００分
※本案件への参加を希望する場合、この期限までに参考見積書（様式１）を提出してください。

１．本見積書提出期限　令和８年１１月２７日　１０時００分
※参考見積書を提出した参加者のみ、本見積書（任意様式）を提出してください。
見積書様式に本件の責任者･担当者様の氏名と連絡先を記載いただければ押印及び本紙の送付は不要です。（電子メールのみでかまいません）

１．見 積 方 法　☑ **消費税込み**　☐ **消費税別**　でお願いします。
（税率が分かるよう、記載ください）

１．契約書(請書)の作成　契約金額(税込)が２００万以下：契約書及び請書　不要
契約金額(税込)が２００万超　：請書　要
契約金額(税込)が２５０万超　：契約書　要

１．そ　の　他
１）中部地方整備局オープンカウンター方式実施要領を熟読のこと。
２）見積書・納品書の宛名：分任支出負担行為担当官　中部地方整備局
木曽川上流河川事務所長
３）請 求 書 の 宛 名：官署支出官中部地方整備局　総務部長
４）見 積 書 の 日 付：実際に作成した日で記載下さい
５）契 約 保 証 金：免除
６）見積書・請求書の押印：代表者印を押印してください。（押印省略しない場合）
７）対 価 の 支 払 時 期：適法な請求書を受理してから３０日以内
８）見積書提出及び問合せ先　〒５００－８８０１
岐阜県岐阜市忠節町５丁目１番地
木曽川上流河川事務所　経理課　小椋　宛
TEL：０５８-２５１-１３２２
FAX：０５８-２５１-４３０１
見積書提出先アドレス：cbr-keijyory@mlit.go.jp
９）仕様書等は必ず発注者から**直接**入手してください。（電子調達システムからの入手も含）
１０）納入予定日について、事前に連絡すること。
メーカー、問屋等からの直送の場合も、到着予定日を事前に連絡すること。
１１）受注者以外の小売店等からの直接納品は、不可とする。
１２）「納入場所」として記載した部課にそれぞれ納入すること。
１３）**一部品目において、期限内の納入が不可となる場合は、その旨を申し出ること。**
参加希望者及び流通の状況により、仕様書を変更し当該品目を除外する場合がある。
１４）質問は上記問い合わせ先へ電子メール等で提出すること。（様式自由）
回答は電子調達システム（GEPS)の調達資料ダウンロード機能を用いて実施する。
１５）見積書提出者へのみ、最低金額見積書提出者名及び見積金額を通知する。
（仕様書等を紙で交付を受けた場合は、連絡先電子メールアドレスを見積書等に記載すること。）