

令和5年11月30日

中部技術事務所

中部技術事務所 X 運用ポリシー

1. 目的

本ポリシーは、中部技術事務所が取得した公式Xアカウントの運用に関する事項を定めることを目的とする。

2. 発信情報

公式Xアカウントの運用は、中部技術事務所の業務情報（危機管理・防災、技術情報、インフラマネジメント、河川環境等）を発信し、X利用者に対し中部技術事務所の取組・役割への理解促進を図ることをポリシーとする。

3. 用語の定義

この運用ポリシーにおいて、用語の定義は次のとおりとする。

(1) X

ユーザーが「ポスト」（＝140文字以内の短文）を投稿し、情報を共有できる民間ソーシャルメディアサービス。

(2) 公式X

中部技術事務所が設置・運営するXユーザー名及びアカウント。

(3) アカウント

Xを設置・運用するために取得した権利及びユーザー名のこと。

(4) ポスト

Xに投稿する文章のことをいう。

(5) 公式ポスト

公式Xから投稿するポストをいう。

(6) フォロー

他のユーザーのポストを自動受信するように設定することをいう。

（常に自分が受信できるようアカウントを登録すること）

(7) リプライ

Xを使っているユーザーからのポストに返信すること。

(8) リポスト

Xを使っているユーザーが投稿した文章を引用して発信することをいう。

4. 運用方法

公式Xの運用を以下のとおり定める。

- ・アカウント：国土交通省 中部技術事務所
- ・ユーザーネーム：@mlit_chugi
- ・運営者：国土交通省 中部地方整備局 中部技術事務所 総務課

(1) 発信する情報

- ア：災害対策支援に関する情報
- イ：災害対策用機械訓練、「旬な現場」等に関する情報
- ウ：地震津波対策に関する情報
- エ：NETIS(新技術情報提供システム)等に関する情報
- オ：インフラマネジメントに関する情報
- カ：河川環境に関する情報
- キ：中部技術事務所が行った記者発表の情報や中部技術事務所が主催または共催しているイベント等の情報
- ク：その他、中部技術事務所において周知する必要性が高い情報

(2) ポストする文章の作成担当

ポストする文章は、中部技術事務所公式ホームページ(以下「公式ホームページ」という。)に掲載する情報を補完するため、所管課が作成する。

(3) ポストにあたっての留意点

- ア：誤解を与えない、わかりやすく簡潔な情報発信に努めること
- イ：信頼性が確保できない情報は発信しないこと

(4) ポスト手順

情報の発信にあたっては、事務所長あるいは代行する者の確認を得た上、適宜公式Xのアカウントでポストする。

(5) 他アカウントのフォロー等

公式Xのアカウントは、原則として情報発信を行うものとし、個人アカウントへのフォローやリプライ、リポストは行わないものとする。

ただし、公式アカウントが確認できる公共機関又はこれに準ずる機関へのフォローやリポストは、行うことがある。

(6) なりすまし防止

なりすましによる誤情報の流布の防止のため、公式Xのプロフィールに公式ホームページのリンクを掲載し、運用ポリシーを参照できるようにする。また、Xのユーザー名を事務所ホームページ上に明示する。なりすましを発見した場合は、公式ホームページにおいて情報を発信し、なりすましアカウントが存在することへの注意喚起を行うものとする。

(7) 利用の促進

利用者が中部技術事務所の公式Xのアカウントであることを容易に認識し、取得したアカウントの信頼性向上のため、「公共機関アカウント」に登録する。

(8) ポストに記載するリンク先

ポストに記載するリンク先は、他機関の所管する防災情報等を引用する場合を除き、原則中部技術事務所公式ホームページとする。

(9) 状況の監視

PCからアクセスするX画面の状況について異常がないか、適宜確認を行う。

5. 運用ポリシーの周知・変更等

本ポリシーは中部技術事務所 総務課が作成・管理するものとし、内容は公式ホームページに掲載し、周知する。また、本ポリシーは必要に応じて変更するものとし、その場合は、変更した旨を公式Xアカウントにより発信し周知する。

6. その他

情報発信については、内閣官房情報セキュリティセンター、総務省、経済産業省の指針（平成23年4月5日付）に基づき、運営する。

Xの利用について、なんらかの理由で不都合が発生した場合は、予告なしに管理者が利用を中止し、プロフィールや名前、お知らせ内容の変更や削除、アカウントそのものを削除するものとする。