

出前講師派遣申込書

中部地方整備局 出前講師派遣事務局 宛

申込日：平成〇〇年 〇月 〇日

希望する講演タイトル		〇〇〇〇〇〇について (講師 〇〇〇事務所 〇〇 〇〇)	
第一講演希望日・希望時間		平成〇〇年 〇月 〇日 () 〇時〇分～〇時〇分	
第二講演希望日・希望時間		平成〇〇年 〇月 △日 () 〇時〇分～〇時〇分	
第三講演希望日・希望時間		平成〇〇年 〇月 □日 () 〇時〇分～〇時〇分	
講演場所	名称	〇〇中学校 教室	
	住所	〒〇〇〇-〇〇〇〇 〇〇県〇〇市〇〇〇 〇-〇〇	
聴講対象	団体名等	〇〇中学校 〇年生	
	聴講予定人数	〇〇名	
	参加費の有無	<input checked="" type="radio"/> (内訳：テキスト代 金額：200円) or 無	
依頼者	依頼機関名	〇〇市立 〇〇中学校	
	連絡先	担当者	〇〇科担当 〇〇
		電話番号	(〇〇〇) 〇〇〇-〇〇〇〇 (連絡可能時間：〇時～〇時)
	講座を依頼する趣旨	近くに〇〇川が流れており、過去の水害の歴史や現在までの治水対策について学びたい	
その他要望事項	□□について特に説明してほしい		
備考			

※申込にあたり、参考資料等があれば本申込書と一緒に送付願います。