

営繕工事における工事関係図書等に関する効率化実施要領

中部地方整備局営繕部

1. 実施内容

1) 発注者が求める工事関係図書等の明確化による業務の効率化の実施

(1) 提出する工事関係図書の明確化及び削減

別添1「工事関係図書等体系図」及び別添2「工事関係図書等一覧表」に基づき工事ごとに必要な書類を選定し、一度受注者が提出した書類の再提出を求めないこと及び品質に影響のない範囲で省略・集約を行うことで各工事の業務の効率化を実施するものとする。

なお、受注者から施工中に提出された工事関係図書は、監督職員が適切に整理、保管するものとする。

(2) 提出する工事完成図書の明確化

工事完成図書は、原則として、完成図及び保全に関する資料とする。ただし、必要に応じて設計図書に明示することにより、完成写真等を提出させることができる。

なお、電子データで提出を求める書類の考え方は、次フェーズ以降で電子データを利活用するもの又は効率化が図られると判断したものを対象とする。

2) 情報通信技術の利用による業務の効率化の実施

情報共有システムを利用する場合は、工事ごとに利用する書類、提出方法、利用者の範囲、検査方法等を受発注者間で事前に協議する。

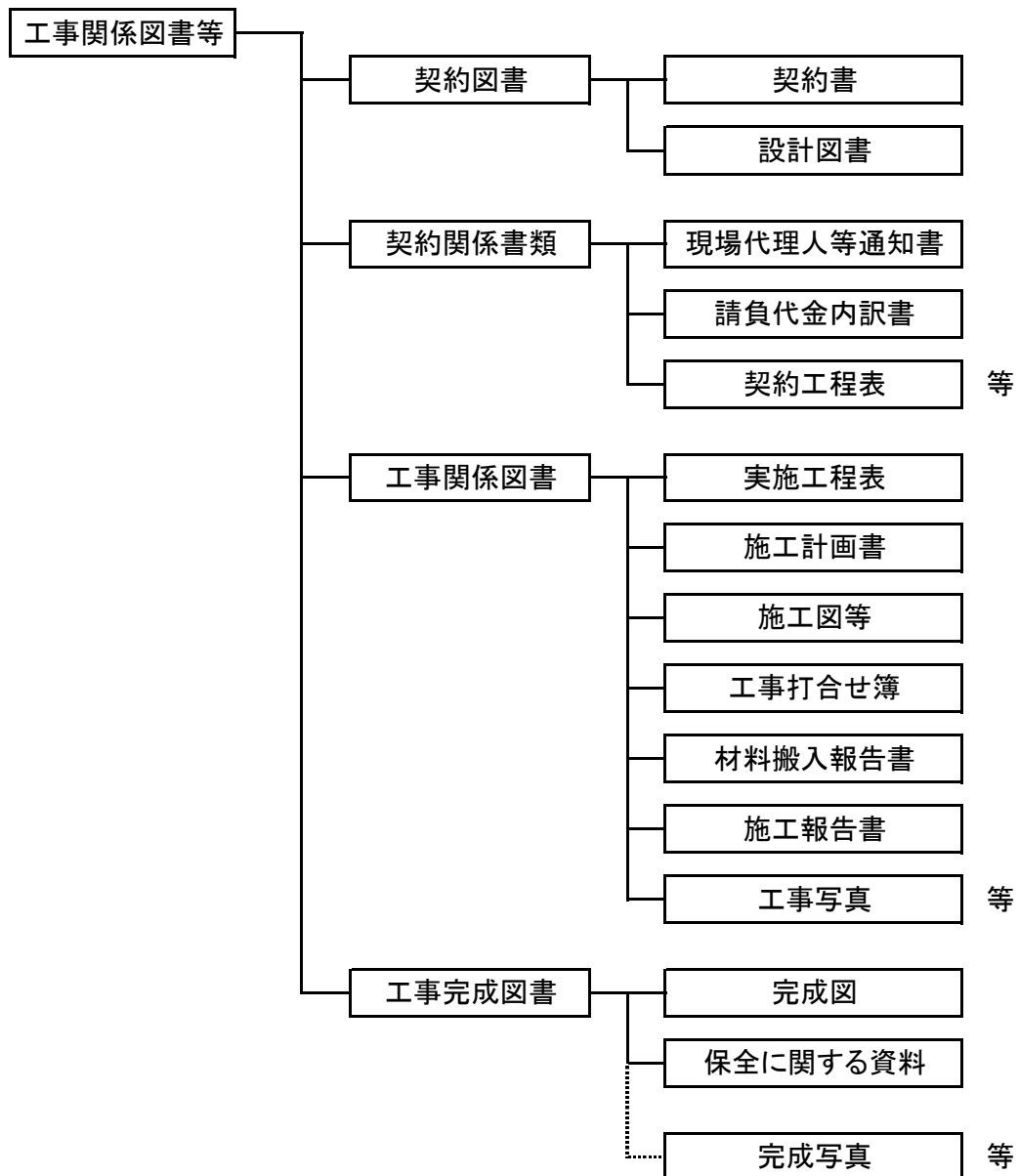
なお、「情報共有システム」とは、監督職員及び受注者の間の情報を電子的に交換・共有することにより、業務の効率化を実現するシステムのことをいう。

2. その他

- 1) IS09001 認証取得を活用した監督業務等の取扱いについては、平成17年4月13日付国営管第114-2号、国営計第65-2号「官庁営繕部所掌の工事におけるIS09001 認証取得を活用した監督業務等の取扱いについて」による。
- 2) 本要領により、書類等の取扱い上、特段の問題が発生する恐れがある場合には、技術・評価課まで報告するものとする。

付則

1. 1) については、平成27年8月1日以降に工事請負契約を締結した全ての工事に適用し、既発注工事については、受発注者の協議により適用を決定するものとする。
1. 2) については、平成27年8月1日以降に工事請負契約を締結した工事のうち、受発注者の協議により適用を決定するものとする。また、既発注工事については、受発注者の協議により適用を決定するものとする。



営繕工事における工事関係図書等の体系図

工事関係図書等一覧表

(1)必ず提出が必要な様式一覧

中部地方整備局営繕部

No.	時期	様式番号	書類名	根拠規定等	書類作成者		受注者書類作成の位置付け				備考	
					発注者	受注者	提出先			提示		
							監督職員	契約担当課	発注担当課			受注者保管
1	契約時	—	工事請負契約書	—		○					○	
2	契約直後	Aa-1	現場代理人等通知書	工事請負契約書第10条		○		○				監督職員による確認を受けた後に提出する。
3	契約直後	Aa-2	経歴書	工事請負契約書第10条		○		○				監督職員による確認を受けた後に提出する。
4	契約直後	Aa-3	請負代金内訳書	工事請負契約書第3条		○		○				監督職員による確認を受けた後に提出する。
5	契約直後	Aa-4	(契約)工程表	工事請負契約書第3条		○		○				監督職員による確認を受けた後に提出する。
6	契約直後	Aa-5	建設業退職金共済制度の掛金収納書	追加特記仕様書		○		○				監督職員による確認を受けた後に提出する。
7	契約直後	Aa-6	火災保険等加入状況報告書	工事請負契約書第50条		○		○				監督職員による確認を受けた後に提出する。
8	工事中	Ba-1	施工体制台帳	公共工事の入札及び契約の適正化の促進に関する法律第13条		○	○					
9	工事中	Ba-2	施工体系図	標準仕様書		○	○					
10	工事中	Ba-3	実施工程表	標準仕様書		○	○					
11	工事中	—	施工計画書	標準仕様書		○	○					工種別の施工計画書は、各工種の工事量が少量の場合は、複数の工種をまとめて作成し提出できる。また工事量が僅少の場合は提出を省略できる。
12	工事中	Ba-4	月間工程表	標準仕様書		○	○					
13	工事中	Ba-5(1) Ba-5(2)	工事材料搬入報告書 工事材料集計表	標準仕様書		○	○					
14	工事中	Ba-6(1) Ba-6(2)	施工報告書 施工管理シート	標準仕様書		○	○					
15	工事中	Ba-7	工事進捗状況報告書	標準仕様書		○	○					
16	工事中	Ba-8	工事打合せ書	標準仕様書		○	○					
17	工事中	Ba-9	工事記録簿	標準仕様書		○	○					
18	工事中	—	工事写真	標準仕様書		○	○					「営繕工事写真撮影要領」に基づき受注者が工事写真の原本を電子媒体により提出する場合は、監督職員の承諾によりアルバム(印画紙で作成したもの)の提出を省略することができる。
19	完成時	Ca-1	完成通知書	工事請負契約書第31条		○		○				
20	完成時	Ca-2	引渡書	工事請負契約書第31条		○		○				
21	完成時	Ca-3	請求書	工事請負契約書第32条		○		○				
22	完成時	—	工事完成図	標準仕様書		○	○					
23	完成時	—	保全に関する資料	標準仕様書		○	○					
24	完成時	Ca-4	電子媒体納品書	追加特記仕様書		○	○					

工事関係図書等一覧表

(2) 必要に応じて提出する様式一覧

中部地方整備局営繕部

No.	時期	様式番号	書類名	根拠規定等	書類作成者		受注者書類作成の位置付け				備考
					発注者	受注者	提出先			提示	
							監督職員	契約担当課	発注担当課		
1	契約時	—	再生資源利用(促進)計画書	追加特記仕様書		○	○	○			建設リサイクル法対象工事の場合のみ提出する。
2	契約時	—	変更契約書	—		○				○	該当する場合のみ提出する。
3	契約直後	Ab-1	(契約)変更工程表	工事請負契約書第3条		○		○			工期変更を伴う場合のみ提出する。監督職員による確認を受けた後に提出する。
4	契約直後	Ab-2	認定請求書	工事請負契約書第34条		○		○			該当する場合のみ提出する。
5	契約直後	—	施工管理技術者通知書	標準仕様書		○	○				施工管理技術者の資格及び能力を証明する資料を施工計画書に記載することで省略できる。
6	契約直後	Ab-3	技能士通知書	標準仕様書		○	○				技能士の資格を証明する資料を施工計画書に記載することで省略できる。
7	契約直後	Ab-4	電気保安技術者通知書	標準仕様書		○	○				電気保安技術者に必要な資格又は同等の知識及び経験を証明する資料を施工計画書に記載することで省略できる。
8	契約直後	Ab-5	工事用電力設備の保安責任者通知書	標準仕様書		○	○				工事用電力保安責任者通知書として必要な資格を証明する資料を施工計画書に記載することで省略できる。
9	契約直後	Ab-6	ISO9001認証取得活用監督業務等申請書	追加特記仕様書		○	○				該当する場合のみ提出する。
10	契約直後	—	建設リサイクル法に基づく通知書	追加特記仕様書		○	○				該当する場合のみ提出する。
11	契約直後	Ab-7	契約後VE提案書	追加特記仕様書		○			○		該当する場合のみ提出する。
12	工事中	Bb-1	現場代理人等変更通知書	工事請負契約書第10条		○		○			該当する場合のみ提出する。
13	工事中	Bb-2	工事实績情報登録報告書(受注時)	標準仕様書		○	○				監督職員がJACICから配信される登録内容を確認できない場合のみ提出する。
14	工事中	Bb-3	工事实績情報登録報告書(工期変更時)	標準仕様書		○	○				監督職員がJACICから配信される登録内容を確認できない場合のみ提出する。
15	工事中	Bb-4	緊急連絡体制	建築工事安全施工技術指針		○	○				緊急連絡の体制を施工計画書に記載することで省略できる。
16	工事中	Bb-5	建物位置同意確認書	標準仕様書	○	○	○				新築又は増築の場合にのみ作成する。
17	工事中	Bb-6	下請負人通知書	工事請負契約書第7条		○		○			発注者が提出を求めた場合のみ提出する。
18	工事中	Bb-7	主要(資材・機材)発注先通知書	標準仕様書		○	○				主要資・機材発注先を施工計画書または機器承諾図に記載することで省略できる。
19	工事中	—	工事安全計画書	追加特記仕様書		○	○				総合又は工種別施工計画書に記載することで省略できる。
20	工事中	Bb-8	技術提案実施計画書・報告書(履行確認チェックシート)	追加特記仕様書		○	○				入札時に施工計画またはVE提案を提出した場合のみ提出する。
21	工事中	—	施工図	標準仕様書		○	○				該当する場合のみ提出する。
22	工事中	—	機器承諾図	標準仕様書		○	○				該当する場合のみ提出する。

工事関係図書等一覧表

(2) 必要に応じて提出する様式一覧

中部地方整備局営繕部

No.	時期	様式番号	書類名	根拠規定等	書類作成者		受注者書類作成の位置付け				備考	
					発注者	受注者	提出先			提示		
							監督職員	契約担当課	発注担当課			受注者保管
23	工事中	Bb-9	同等品使用願	特記仕様書		○	○					同等品を使用する場合のみ提出する。
24	工事中	Bb-10	色彩計画要求書	標準仕様書		○	○					該当する場合のみ提出する。
25	工事中	—	材料の品質等を証明する資料	標準仕様書		○	○					当該工事現場にて撮影した材料規格(JIS、JAS等)が証明できる工事写真がある場合は省略。(但し、木材合法性、持続可能性の証明資料は除く)
26		—	木材・木材製品の合法性、持続可能性を証明する資料	標準仕様書		○	○					該当する場合のみ提出する。
27	工事中	Bb-11	場外検査願	工事請負契約書第13条		○	○					必要な場合は実施日に月間工程表又は工事週報に記載することで省略できる。
28	工事中	Bb-12	立会い請求書	工事請負契約書第14条		○	○					必要な場合は実施日に月間工程表又は工事週報に記載することで省略できる。
29	工事中	Bb-13	発生材報告書	標準仕様書		○	○					該当する場合のみ提出する。
30	工事中	Bb-14	発生材調査	標準仕様書		○	○					該当する場合のみ提出する。
31	工事中	Bb-15	部分使用覚書	工事請負契約書	○	○					○	該当する場合のみ提出する。
32	工事中	Bb-16	使用部分施工現況確認書	工事請負契約書		○					○	該当する場合のみ提出する。
33	工事中	Bb-17	部分引渡範囲・鍵類位置図	工事請負契約書		○					○	該当する場合のみ提出する。
34	工事中	Bb-18	鍵類明細書	工事請負契約書		○					○	該当する場合のみ提出する。
35	工事中	—	「営繕工事業用電気工作物電気作業総合計画書」の承諾申請書	営繕工事業用電気工作物保安規程細則		○	○					中部地方整備局営繕工事業用電気工作物保安規程が適用されている場合のみ提出する。
36	工事中	—	「営繕工事業用電気工作物作業計画書」の確認申請書	営繕工事業用電気工作物保安規程細則		○	○					中部地方整備局営繕工事業用電気工作物保安規程が適用されている場合のみ提出。
37	工事中	Bb-19	週間工程表	標準仕様書		○	○					月間工程表を使用することにより省略してもよい。
38	工事中	Bb-20	定例会議事録	標準仕様書		○	○					該当する場合のみ必要に応じて提出する。
39	工事中	Bb-21	現場休止届	—		○	○					現場休止がある場合のみ提出する。
40	工事中	Bb-22	休日・夜間作業届	標準仕様書		○	○					当該作業がある場合のみ提出する。
41	工事中	Bb-23	是正等措置請求書	工事請負契約書第12条		○	○	○				該当する場合のみ提出する。
42	工事中	Bb-24	是正等の措置結果について	工事請負契約書第12条		○	○	○				該当する場合のみ提出する。
43	完成時	Cb-1	指定部分完成通知書	工事請負契約書第38条		○		○				該当する場合のみ提出する。
44	完成時	Cb-2	指定部分引渡書	工事請負契約書第38条		○		○				該当する場合のみ提出する。
45	完成時	Cb-3	請負工事既済部分検査請求書	工事請負契約書第37条		○		○				該当する場合のみ提出する。

工事関係図書等一覧表

(2) 必要に応じて提出する様式一覧

中部地方整備局営繕部

No.	時期	様式番号	書類名	根拠規定等	書類作成者		受注者書類作成の位置付け				備考
					発注者	受注者	提出先			提示	
							監督職員	契約担当課	発注担当課		
46	完成時	Cb-4	請求内訳書(部分払の場合)	工事請負契約書第37条		○		○			該当する場合のみ提出する。
47	完成時	Cb-5	請求内訳書(国債部分払の場合)	工事請負契約書第37条		○		○			該当する場合のみ提出する。
48	完成時	Cb-6	請求内訳書(指定部分払の場合)	工事請負契約書第37条		○		○			該当する場合のみ提出する。
49	完成時	Cb-7	工事实績情報登録報告書(完成時)	標準仕様書		○	○				監督職員がJACICから配信される登録内容を確認できない場合のみ提出する。
50	完成時	Cb-8	予備品等引渡通知書	標準仕様書		○	○				該当する場合のみ提出する。
51	完成時	Cb-9	鍵類明細書	標準仕様書		○	○				該当する場合のみ提出する。
52	完成時	—	完成写真	特記仕様書		○	○				該当する場合のみ提出する。
53	完成時	—	再生資源利用(促進)実施書	追加特記仕様書		○	○				建設リサイクル法対象工事の場合のみ提出する。
54	完成時	—	建設産業廃棄物処理一覧表	標準仕様書		○	○				施工計画書及び施工報告書に記載することで省略できる。
55	完成時	Cb-10	修補完了報告書	工事請負契約書第31条		○	○				該当する場合のみ提出する。
56	その他	Db-1	工事に係る賃金又は物価変動に基づく請負代金額の変更請求について	工事請負契約書第25条		○		○			該当する場合のみ提出する。
57	その他	Db-2	創意工夫・社会性等に関する実施状況	追加特記仕様書		○	○				実施した場合のみ提出する。
58	その他	Db-3	天災その他不可抗力による損害通知書	工事請負契約書第29条		○		○			該当する場合のみ提出する。
59	その他	Db-4	工期延長届	工事請負契約書第21条		○		○			該当する場合のみ提出する。
60	その他	Db-5	室内空気中の化学物質の測定結果報告書	追加特記仕様書		○	○				該当する場合のみ提出する。
61	その他	—	アスベスト建材使用箇所等の事前調査	追加特記仕様書		○	○				該当する場合のみ提出する。
62	その他	Db-6	地震・風水害・雪害等発生前・後の現場点検報告書(第報)	標準仕様書		○	○				自然災害(震度4以上の地震、台風等による風水害など)が発生した場合に提出する。
63	その他	Db-7	地震・風水害・雪害等緊急被害報告(現場)	標準仕様書		○	○				自然災害(震度4以上の地震、台風等による風水害など)が発生した場合に提出する。
64	その他	Db-8	事故等報告 第()報	標準仕様書		○	○				事故が発生した場合、直ちに連絡し、速やかに概要を書面で報告する。
65	その他	Db-9	事故発生報告書	標準仕様書		○	○				監督職員から作成指示後、速やかに提出する。
66	その他	Db-10	事故処置経過報告書	標準仕様書		○	○				監督職員から作成指示後、速やかに提出する。
67	その他	Db-11	六価クロム試験結果報告書	追加特記仕様書		○	○				該当する場合のみ提出する。